



VAGGERYDS
KOMMUN

Projektplan för framtagande av energiplan

Ansvarig förvaltning: Kommunledningskontoret
Ansvarig tjänsteman: Miljö- och hållbarhetsstrateg



Innehåll

Innehållsförteckning

1. Versionskontroll	3
2. Projektets uppdrag.....	3
3. Bakgrund.....	3
4. Projektets syfte.....	3
5. Mål och delmål.....	4
6. Avgränsningar.....	4
7. Koppling till andra projekt	4
8. Projektgrupp och intressenter	4
9. Beskrivning av genomförandet	5
9.1 Tillvägagångssätt.....	5
9.2 Tids- och aktivitetsplan	5
9.3 Rapportering och uppföljning	6
9.4 Kommunikation.....	6

1. Versionskontroll

DATUM	FÖRFATTARE	VERSION	ÄNDRINGSBESKRIVNING
2025-11-05	Lina Larsson	1	Upprättande

2. Projektets uppdrag

Projektets uppdrag är att ta fram en energiplan för Vaggeryds kommun (beslutat av Kommunstyrelsen 2025-04-09, KS 2025/031). Energiplanen ska beslutas av kommunfullmäktige. Enligt Lag (1977:439) om kommunal energiplanering ska alla kommuner ha en aktuell energiplan.

3. Bakgrund

Kommunernas roll inom energiplanering återfinns i lagen (1977:439) om kommunal energiplanering. Enligt 1§ ska kommunen i sin planering främja hushållningen med energi samt verka för en säker och tillräcklig energitillförsel. Enligt 3§ ska alla kommuner ha en aktuell plan för tillförsel, distribution och användning av energi i kommunen. Planeringen ska främja hushållningen med energi samt verka för en säker och tillräcklig energitillförsel. Kommunstyrelsen har bedömt att energiplanen från 1996 inte är aktuell och gett kommunledningskontoret i uppdrag att ta fram en ny energiplan.

Vaggeryds kommun deltar i Energikontoret Norra Smålands projekt EFFEKT. EFFEKT syftar till att öka takten i energiomställningen, för näringslivets konkurrenskraft, klimatomställningen och beredskapsperspektivet. EFFEKT pågår under april 2023-juni 2026. Deltagande i projektet kan ske genom grundnivå (25 000 kr per år) eller mobiliseringsnivå (40 000 kr/år samt krav på medfinansiering på 100 h per år). Vaggeryds kommun valde deltagande på grundnivå. Kommunledningskontoret har valt att ta hjälp från EFFEKT med processledningen för att ta fram en energiplan.

4. Projektets syfte

Energiplanen ska vara ett styrdokument för energiplaneringsfrågor som uppfyller lagen 1977:439 om kommunal energiplanering.

Syftet med Vaggeryds kommuns energiplan ska också vara att:

- Energiplanen ska ge förutsättningar för samsyn i energifrågan inom kommunkoncernen så att det kan bedrivas ett strategiskt och systematiskt arbete för ett hållbart energisystem.
- Energiplanen ska fungera som ett kunskapsunderlag internt i kommunens förvaltningar och kommunala bolag samt för politiker och externa intressenter.
- Energiplanen ska beskriva ett gemensamt utgångsläge, gemensamma målbilder och identifiera utmaningar i energifrågan i Vaggeryds kommun.
- Energiplanen ska tydliggöra energifrågans roll i samhällsutvecklingen och näringslivsutvecklingen i kommunen.

5. Mål och delmål

Huvudmål: Målet är att det ska finnas en energiplan för Vaggeryds kommun framtaget och beslutat i kommunfullmäktige till kvartal 2 2026.

6. Avgränsningar

Energiplanen ska behandla de frågor som krävs enligt lagstiftningen. Energiplanen ska innehålla sådant som är relevant för Vaggeryds kommun och som för energiplaneringen framåt. Energiplanen ska vara förenlig med redan beslutade styrdokument och dess mål, strategier och riktlinjer.

I kommunens miljöprogram finns mål, strategier och åtgärder kopplat till kommunkoncernens uppdrag om till exempel en fossilfri fordonsflotta, energieffektiviseringar i våra verksamheter och användande och produktionen av fossilfri energi. Sådana mål och åtgärder ingår därför inte i energiplanen.

7. Koppling till andra projekt

Energiplanen ska ta hänsyn till befintliga och pågående planer, program och styrdokument som rör området. Det gäller till exempel översiktsplan, miljöprogram, länets klimat- och energistrategi och vindbruksplanen. Arbete som pågår med detaljplaner och övriga näringslivsfrågor och etableringar ska också vägas in.

8. Projektgrupp och intressenter

Beslutande

Kommunfullmäktige: kommunfullmäktiges uppgift är att besluta om att anta energiplanen som styrdokument för kommunens energiplanering.

KSAU styrgrupp: styrgruppen uppgift är att stödja projektledaren med rätt beslut och vägledning längs vägen. Styrgruppen godkänner remissversioner av energiplanen samt hanteringen av inkomna synpunkter. Styrgruppen godkänner remissversioner av energiplanen samt hanteringen av inkomna synpunkter. Styrgruppen godkänner det förslag till energiplan som skickas till kommunstyrelsen och vidare till kommunfullmäktige för beslut.

Remissinstanser

Nämnder och kommunala bolagsstyrelser: nämnder och styrelser får energiplanen på remiss och får möjlighet att lämna synpunkter på förslaget. Nämnder och styrelser kan också under arbetet gång få information från de tjänstepersoner på sin förvaltning som deltar i arbetet med att ta fram energiplanen.

Deltar i framtagandet

Projektgrupp:

Lina Larsson, miljö- och hållbarhetsstrateg: projektledare och sakkunnig i miljö- och hållbarhetsfrågor

Hanna Grönlund, översiktsplanerare: projektstöd och sakkunnig i strategisk fysisk planering

Torbjörn Åkerblad, kanslichef och biträdande kommundirektör: ansvarig chef och sakkunnig i infrastrukturfrågor och regionala utvecklingsfrågor

Johan Thorsell, näringslivschef: deltagare i arbetsgrupp och sakkunnig i näringslivsfrågor

Rikard Larsson, VD Vaggeryds energi: deltagare i arbetsgrupp och sakkunnig i energi och elnätsfrågor

Externt stöd: Energikontoret och Länsstyrelsen

Övriga kompetenser:

Tina Petersson, beredskaps- och säkerhetssamordnare: sakkunnig i energiberedskapsfrågor

Magnus Ljunggren, teknisk chef: representant från tekniska kontoret

Jerry Besåsen, fastighetschef: sakkunnig i energifrågor för kommunala lokaler

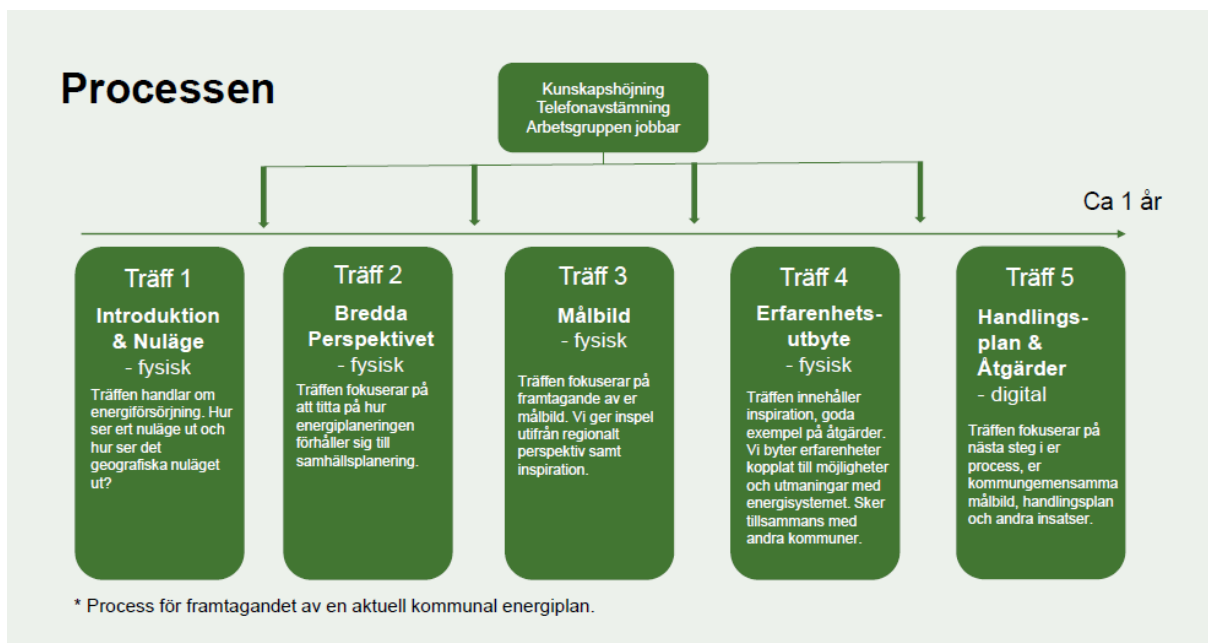
Viktor Rochowiak, projektutvecklare fastighetsenheten: sakkunnig i energifrågor för kommunala lokaler

Ulf Ekholm, VSBo: sakkunnig i energifrågor för kommunala bostäder

Thomas Andersson, miljö- och byggchef: representant från miljö- och byggförvaltningen

9. Beskrivning av genomförandet

9.1 Tillvägagångssätt



9.2 Tids- och aktivitetsplan

Tid- och aktivitetsplan																	
Projekt:	Framtagande av energiplan																
Projektleddare:	Miljö- och hållbarhetsstrateg																
Projektstöd:	Översiktsplanerare																
Ansvarig chef	Kanslichef och biträdande kommundirektör																
	År 2025												År 2026				
Aktivitet	April	Maj	Juni	Juli	Augusti	September	Oktober	November	December	Januari	Februari	Mars	April	Maj	Juni	Juli	
Uppdrag om energiplan																	
Uppstartsarbete																	
Framtagande av energiplan																	
Remiss																	
Beslut om energiplan																	

9.3 Rapportering och uppföljning

Arbetet med att ta fram en energiplan kommer att stämmas av med arbetsgrupp, Energikontoret, Länsstyrelsen samt styrgrupp vid behov och under processens gång.

9.4 Kommunikation

Projektets framdrift kommer att kommuniceras med berörda parter. Styrgruppen kommer att få information och beslutsunderlag vid sammanträden. Arbetsgruppen som ska bidra till utformandet av energiplanen kommer att få information och återkoppling via möten samt via Avima. Remissinstanserna kommer att få ta del av informationen via remissutskick. Kommunikationen kommer att sparas som mötesanteckningar och göras löpande under projektets gång. Dokumentation kommer att ske i Avima.